

Școala Gimnazială Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic

Nr. 651/02.10.2025

RAPORT PRIVIND CALITATEA ÎN EDUCAȚIE

ANUL ȘCOLAR 2024-2025

CAPITOLUL I : MISIUNE, VIZIUNE VALORI

VIZIUNEA

Ne propunem să obținem rezultate competitive asigurând un proces instructiv-educativ de calitate, să stimulăm performanțele individuale ale elevilor și motivația învățării.

De asemenea, ne propunem să stimulăm cadrele didactice nu numai în vederea perfecționării ci și prin implicarea lor în actul decizional al școlii, prin responsabilizarea lor.

MISIUNEA

Misiunea școlii noastre este aceea de a ajunge la sufletele copiilor spre a-i învăța să descopere ceea ce pot fi. Școala noastră pune în centrul întregii activități copilul, cu capacitățile, înclinațiile și nevoile lui, căutând să i le dezvolte în așa fel încât fiecare să se simtă folositor, să creadă în puterile lui de a răzbate în viață prin ceea ce este.

Această misiune nu poate fi îndeplinită fără ajutorul comunității. Încercăm să păstrăm un echilibru între tradițiile școlii, fiind deschiși în același timp spre ceea ce este nou.

1. Scurt istoric

a) Comuna Becicherecu Mic este situată în vestul României, făcând parte din județul Timiș, fiind plasată pe șoseaua Timișoara – Biled – Sănnicolau Mare (DN 6) la o distanță de 17 km nord-vest de Timișoara.

Numele comunei este legat de cel al localității Zrenjanin din Serbia, care în contrast poartă numele de Becicherecu Mare.

Localitatea e legată și de calea ferată Timișoara- Cenad cu stația Pescărețu Mic.

Comuna de astăzi este alcătuită doar din satul Becicherecu Mic, în anul 2004, satul aparținător Dudeștii Noi, separându-se și formând o nouă comună.

Becicherecu Mic este așezat pe următoarele coordonate geografice: 45 grade 49' latitudine nordică și 38 grade 43' longitudine estică, la altitudine de 91 m deasupra nivelului mării.

Între anii 1920-1925 localitatea s-a numit Țichindeal, după numele cărturarului Dimitrie Țichindeal născut în 1775 în Becicherecu Mic, numit de către poetul Mihai Eminescu în Epigonii, "gură de aur".

Primele școli care au funcționat în Becicherecu Mic au fost școlile confesionale organizate pe lângă cele 2 biserici, catolică și ortodoxă, în anul 1776 școala fiind menționată pentru prima dată în actele oficiale.

Școala cu clasele I-IV a fost construită cu finanțare de la Imperiul Austro-Ungar, comunitatea contribuind cu forța de muncă. Piatra de temelie a fost pusă în 1896, lucrările au durat 4 ani, iar în anul 1900 a fost dată în folosință. Pe fațada exterioară sunt elemente de basorelief în stil baroc târziu.

În această clădire și-a desfășurat activitatea ciclul primar până în iunie 2015.

Școala cu clasele I-VIII a fost construită sub imperiul austro-ungar în jurul anului 1900.

În această clădire au învățat elevii ciclului gimnazial până în iunie 2015.

De menționat că în cele 2 școli învățau în clase separate elevii români și elevii de etnie germană.

Din septembrie 2015 și până în prezent ciclul primar și gimnazial învață într-o clădire nou construită, luminoasă, spațioasă și dotată cu numeroase mijloace care ușurează munca dascălului cu elevii în procesul instructiv - educativ.



Grădinița se înființează în anul 1903, clădirea având și astăzi aceeași destinație. Ea se compune din 2 corpuri de clădire: în primul corp de clădire se află sălile de clasă unde preșcolarii își desfășoară activitățile educative iar în cel de-al doilea corp se află dormitoare, sala de mese și bucătăria.

Primul corp de clădire a fost reabilitat în anul 2000 iar cel de-al doilea a fost nou construit și dat în folosință în anul 2007.

2. Analiza S.W.O.T. a activității

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI ❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Respectarea planurilor cadru. ❖ Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ; ❖ Surse informaționale bogate: manuale , auxiliare didactice, caiete de lucru, culegeri de probleme, internet; ❖ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri.	PUNCTE SLABE ❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia. ❖ Promovabilitatea elevilor nu a atins pragul de 100% la examenele de evaluare națională. ❖ Interesul scăzut al elevilor de clasa a VIII-a pentru disciplinele la care nu susțin examen.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-ți procure auxiliare școlare;

❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării. ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare. ❖ Posibilitatea de a dezvolta activități și programe educaționale cu diverse instituții. ❖ Posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel local, județean sau național.	❖ Programe școlare încărcate. ❖ Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare. ❖ Unii părinți refuză colaborarea cu psihologul școlii.
--	---

II.RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Încadrarea școlii cu personal didactic calificat la toate disciplinele de învățământ, în proporție de 90% titular. ❖ Cadre didactice implicate în activități educative, științifice și metodice atât la nivelul școlii cât și la nivel județean. ❖ Organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor care funcționează în școală. ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă care să îi țină la curent cu toate schimbările în ceea ce privește evaluarea elevilor în procesul de predare- învățare și care au un	❖ Conservatorism, la unele cadre didactice în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevului; ❖ Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în derularea unor proiecte și activități formale și nonformale. ❖ Reducerea motivației învățării în rândul elevilor datorită influenței mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, a telefonului, unele emisiuni TV, lipsa de supraveghere). ❖ Elevi lipsiți de supraveghere parentală din cauza plecării unuia sau a ambilor părinți la muncă în străinătate.

rol important în transmiterea și înțelegerea noțiunilor. ❖ Elevii din ciclul primar pot participa la programul Școală după școală, program finanțat în exclusivitate din bugetul local al comunei. ❖ Relațiile interpersonale existente favorizează un climat educațional deschis, stimulat.	❖ Posibilități reduse de stimulare a cadrelor didactice pentru activitățile desfășurate care nu intră în fișa postului.
OPORTUNITĂȚI ❖ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD și Timiș, universități, și posibilitatea participării la aceste cursuri. ❖ Existența unui personal cu experiență în activitatea didactică dar și cu dorința de autoperfecționare. ❖ Întâlniri frecvente între cadre didactice, părinți și administrație locală cu scopul armonizării demersului educativ al școlii cu așteptările acestora. ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate. ❖ Cadre didactice care constituie grup de inițiativă deschis la schimbare. ❖ Relații de colaborare cu autoritățile locale, cu reprezentanți ai comunității locale în vederea sprijinirii atât a actului educațional cât și a condițiilor de desfășurare a acestuia.	AMENINȚĂRI ❖ Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare este în continuă scădere; ❖ Interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora.. ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii. ❖ Lipsa de interes a unor părinți pentru parcursul școlar al copilului, frecvență, disciplină și educarea sa. ❖ Lipsa de interes a unor părinți pentru consiliere de specialitate (psiholog școlar, profesor de spijin).

❖ Realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative.	
---	--

III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- ❖ Ciclul primar și gimnazial se află într-o clădire nou construită dată în folosință în anul 2015. Grădinița cu program prelungit dispune de un local reabilitat, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare care atrage, pe an ce trece, tot mai mulți copii.
- ❖ Școala și grădinița dețin autorizație sanitară de funcționare.
- ❖ Școala deține autorizație de securitate la incendiu.
- ❖ Dotarea unității cu presonalitate juridică cu mijloace tehnice necesare desfășurării activității didactice, manageriale, de secretariat, și de contabilitate.
- ❖ Baza materială bună, în continuă modernizare;
- ❖ Școala și grădinița din localitate se bucură de sprijinul foarte mare acordat de autoritățile locale, și mai cu seamă de sprijinul Primăriei și al Consiliului Local;
- ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice.
- ❖ Conectarea la Internet.

PUNCTE SLABE

- ❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi și în special al unei legislații care să reglementeze acest lucru,
- ❖ Unii elevi nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă.
- ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă;
- ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.

❖ Valorificarea tradițiilor și potențialului local prin înființarea muzeului satului Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic.	
OPORTUNITĂȚI ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor. ❖ Sprijin din partea Consiliului Local pentru rezolvarea problemelor materiale curente care apar pe parcursul unui an școlar. ❖ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă. ❖ Continuarea programului Școală după școală pentru ciclul primar finanțat în exclusivitate de către Consiliul local. ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport .	AMENINTARI ❖ Gradul scăzut de implicare al unor cadre didactice și a elevilor în păstrarea resurselor școlii. ❖ Scăderea nr.de elevi atrage alocarea unei sume mai mici la finanțarea pe elev pentru salarii și cheltuieli materiale.

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI ❖ Colaborare foarte bună cu Primăria, Consiliul Local, Poliție și Cabinetul medical cu care școala are încheiat protocol de colaborare. ❖ Colaborare bună cu preoții celor 3 Biserici din localitate: Biserica Ortodoxă Română, Biserica Ortodoxă Sârbă și Biserica Catolică. ❖ Buna colaborare cu părinții elevilor claselor primare. ❖ Relații de parteneriat cu școli din imediata vecinătate, școli din județ și din țară participante direct sau indirect la Simpozionul Național Dimitrie Țichindeal-trecut, prezent și viitor .	PUNCTE SLABE ❖ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri. ❖ Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților la ciclul gimnazial.
OPORTUNITĂȚI ❖ Buna colaborare cu ISJ Timiș și unitățile conexe. ❖ Creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii. ❖ Încheierea de parteneriate cu școli din țară în vederea participării la simpozionul național Dimitrie Țichindeal-trecut, prezent și viitor; ❖ Bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate.	AMENINȚĂRI ❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața copiilor și implicit, în viața școlii. ❖ Interesul elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre acumularea de cunoștințe, datorită faptului că la admiterea la liceu, un procent din media de intrare o constituie media claselor V-VIII.

❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	
--	--

3. Analiza P.E.S.T.E.

Factori politici:

- Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ.
- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere.
- Existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (achiziții de material didactic, programe de formare a personalului).
- Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului- Programe de finanțare a învățământului preuniversitar.
- Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi (acordarea bursei pentru elevi, rechizite gratuite).
- Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională.

Factori economici:

- Cadrul legal favorizează atragerea donațiilor și sponsorizărilor.
- Orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor.
- Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali:

- Fluctuațiile demografice influențează cifra de școlarizare a școlii.
- Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțurilor.

-În comunitate există locuri în care copiii se întâlnesc, socializează, desfășoară activități (parc, bibliotecă cu sală multi-media).

-Relații bune cu părinții și comunitatea locală.

-Tendința mass-media de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Factori tehnologici:

-Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.

-Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul facilitează transmiterea informațiilor în scurt timp.

-Generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

-Școala noastră dispune de un laborator de informatică dotat cu 20 calculatoare și conexiune la internet.

Factori ecologici:

-Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către școală.

-Educația ecologică devine prioritară.

-Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

- Școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (Eco-Școala, Educație pentru sănătate).

4. Principalele priorități privind activitatea. Ținte strategice

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară.
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

CAPITOLUL al II-lea: RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Baza materială

Suntem norocoși să ne desfășurăm activitatea de zi cu zi într-o școală nouă, modernă cu săli de clasă amenajate, astfel încât orele desfășurate împreună cu elevii noștri să fie o adevărată plăcere.

Școala dispune de 9 săli de clasă, 1 cabinet psihologic, 1 laborator de informatică și o mică bibliotecă aflată în incinta școlii.

Grădinița cu program prelungit Becicherecu Mic, aflată ca și structură a Școlii Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic, dispune de 2 corpuri de clădire care comunică între ele: 1 corp unde preșcolarii noștri își desfășoară activitățile educative și 1 corp unde copiii care rămân la program prelungit, servesc masa și se odihnesc.

Conducerea unității noastre are o preocupare permanentă pentru asigurarea unui climat adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ, drept pentru care modernizarea și întreținerea spațiilor de învățământ a stat și stă în atenția conducerii unității noastre.

Biblioteca

Asigurarea manualelor școlare pentru elevi s-a realizat la începutul anului școlar în proporție de 98%. Am asigurat procurarea auxiliarelor curriculare, în special la clasele CP/I-IV și grădiniță. Biblioteca funcționează în cadrul școlii, volumele fiind păstrate în condiții foarte bune.

RESURSE UMANE

Personal didactic

Statul de funcții cuprinde, în anul școlar 2024-2025 pentru școala și grădinița arondată, următoarele posturi:

- 24,88 posturi didactice;
- 2 posturi didactic auxiliar;
- 8 posturi nedidactic.

După modul de încadrare, situația personalului didactic este următoarea :

POST / CATEDRĂ	STATUT		GRAD DIDACTIC			
	TITULAR	SUPLINITOR	DEBUTANT	DEF	GRAD II	GRAD I
EDUCATOR	5	3	3	1	1	3
ÎNVĂȚĂTOR	5	3	2	4	0	2
PROFESOR	10	5	3	5	2	5

Activitatea consiliilor, comisiilor

La începutul anului școlar am elaborat tematica Consiliului profesoral, care a fost discutată și aprobată în Consiliul de administrație, precum și tematica Consiliului de administrație discutată și aprobată și aceasta. Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și Consiliului de administrație le-am consemnat în Registrele de procese-verbale.

În ședințele Consiliului clasei, de sfârșit de semestru, fiecare învățător/diriginte a prezentat raportul situației școlare a elevilor clasei.

Am convocat Consiliul reprezentativ al părinților pentru a discuta raportul anual de activitate și raportul execuției bugetare și extrabugetare.

Responsabilii catedrelor/comisiilor metodice au elaborat Programele de activități și Raportul de activitate, care au fost prezente, dezbătute și aprobate în Consiliul profesoral.

În cadrul catedrelor/comisiilor metodice s-au susținut toate activitățile planificate.

Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

În acest an școlar, fiecare cadru didactic a fost îndrumat spre tipul de formare continuă cel mai potrivit, raportat la nevoile individuale și la necesitățile școlii.

S-a realizat prin participarea la activitățile comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice, la obținerea gradelor didactice, la cursuri de perfecționare și la masterate.

1 cadru didactic a fost evaluat prin inspecție specială în vederea obținerii gradului didactic I, 1 cadru didactic prin inspecție curentă I în vederea înscrierii pentru gradul didactic I și 2 cadre didactice prin inspecție curentă I în vederea înscrierii pentru gradul didactic II.

Cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare, astfel :

- Management și comunicare : prof. Cian Delia, prof. Szabo Sonia, prof. Schwab Eugenia Angela, prof. Ciobanu Lidia
- Metodist în învățământul preuniversitar: prof. Cian Delia, prof. Szabo Sonia Laura, prof. Tărău-Pop Carmen
- Sprijin pentru unitățile de învățământ în vederea pregătiri activităților de evaluare externă: prof. Schwab Eugenia Angela, prof. Tărău-Pop Camelia
- Managementul programelor școlare: Polhac Iuliana, Vladu Alina, Duțu Bianca
- Managementul organizației școlare: Cian Delia, Szabo Sonia, Boier Lucia, Stan Alina

Elevi

Identificarea și analiza tendințelor demografice din comunitate

Școala Gimnazială Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic are la sfârșitul anului școlar 2024/2025 un efectiv de 241 elevi și 75 preșcolari.

Școlarizarea și frecvența

Majoritatea elevilor/ preșcolarilor înscriși în unitatea noastră de învățământ își exercită calitatea de elev/preșcolar prin frecventarea cursurilor și participarea la toate activitățile existente în programul școlii.

La ciclul primar, în anul școlar 2024-2025 s-a înregistrat un total de 1420 absențe din care motivate 708.

La ciclul gimnazial, în anul școlar 2024-2025 s-a înregistrat un total de 5339 absențe din care motivate 1051.

Cauze ale absenteismului

Majoritatea absențelor sunt datorate îmbolnăvirii elevilor, dovedite cu adeverințe medicale sau cereri scrise ale părinților, motivate de fiecare diriginte sau învățător, dar există și absențe datorită atitudinii negative a părinților față de educația școlară.

Capitolul al III-lea: REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI PURTARE

La sfârșitul anului școlar 2024-2025, situația școlară arată astfel:

Nivele de învățământ	Situația înaintea examenului de corigență				Situația finală, după examenul de corigență	
	Număr repetenți	Număr corigenți			Situație școlară neîncheiată	Număr repetenți
		1 obiect	2 obiecte	Total		
PRIMAR	2	0	0	0	2	2
GIMNAZIAL	3	11	1	12	0	3
TOTAL	5	11	1	12	2	5

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați în cursul anului școlar	Promovați	Repetenți	Cu situație neîncheiată
Clasa pregătitoare	36	36	0	0	36	0	0
I	37	38	1	0	38	0	0
II	32	32	0	0	31	1	0
III	21	23	2	0	22	0	0
IV	18	18	0	0	17	1	0
V	20	21	1	0	19	2	0
VI	28	27	0	0	27	0	0

VII	22	22	2	2	22	0	0
VIII	24	24	0	0	23	1	0
Total	238	241	0	1	235	1	0

În vederea îmbunătățirii procesului de învățare am demarat o serie de activități de ameliorare a deficiențelor și strategii individualizate de recuperare: munca diferențiată la oră, ponderea și diferențierea temelor, lucrul în echipă, ore de consultații și meditații în afara orelor de curs.

De asemenea, în anul școlar 2024-2025, am desfășurat activități remediale cu elevii ciclului gimnazial la limba română, matematică, fizică și tehnologia informației, activități din cadrul proiectului pentru prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii (PNRAS).

Proiectul a fost aprobat în cadrul SG-PNRAS cu o finanțare de 690 mii lei.

Activitățile s-au desfășurat după un program bine stabilit și cu o tematică specifică fiecărei grupe și fiecărei materii.

Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională 2025

Disciplina	Număr note < 5	Număr note 5 - 7	Număr note 7 - 8	Număr note 8 - 9	Număr note 9 - 10
Limba română	2	5	2	6	1
Matematică	5	6	1	4	0
Media E.N.	3	5	3	5	0
Procent promovabilitate	81,25 %				

Capitolul al IV-lea: ACȚIUNI PRINCIPALE ȘI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, ne-am propus să desfășurăm, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să se implice motivațional și conștient toți elevii școlii, și pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (Familia, Poliția, Cabinetul psihologic, Primăria,

Biblioteca, factori economici, Biserica etc.). În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2024-2025 au fost emise decizii interne pentru numirea:

1) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre și responsabililor de discipline;

2) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice: Comisia metodică, Comisia pentru burse, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Comisiei pentru organizarea examenelor de corigență, de încheierea situației școlare, Comisia pentru orar, serviciul pe școală și scheme orare, Comisiei pentru verificarea cataloagelor (completarea cataloagelor, frecvența elevilor și notarea ritmică), Comisia pentru curriculum, Comisia diriginților, Comisia pentru promovarea imaginii școlii, Comisia de perfecționare metodică-științifică, cercetare și dezvoltare profesională a profesorilor, Comisia de sănătate și securitate în muncă, Comisia pentru proiecte, programe educative școlare și extrașcolare, etc. Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Îndrumarea și informarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții. Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar. Pentru anul școlar 2024-2025, ne-am stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii, prin activitățile educative stabilite.

Obiective:

- Necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- Promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație
- Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor sau a actelor de indisciplină
- Creșterea procentului de promovabilitate al Evaluărilor Naționale;
- Cunoașterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber;
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea și colaborarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean și național ;
- Creșterea calitatii acțiunilor educative din școală;
- Implicarea și atragerea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii;
- Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății;

- Optimizarea relației școală-familie;
- Diversificarea activității extracurriculare.

Puncte tari

- Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- Majoritatea profesorilor diriginți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare.;
- Relația bună dintre diriginți și majoritatea elevilor;
- Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;
- Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (concursuri și competiții);
- Deschiderea oferită de disciplinele opționale în conformitate cu interesele copiilor și perspectivele de dezvoltare ale societății;
- Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;
- Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

Puncte slabe

- Slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor
- Existența absenteismului școlar în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestora
- Spațiul insuficient în incinta școlii pentru derularea unor activități extrașcolare;
- Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare;
- Dezinteresul parintilor si elevilor de etnie roma fata de actul educațional.

Oportunități

- Disponibilitatea autoritatilor locale de a se implica în viața școlii ;
- Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;

- Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri.

Amenințări

- Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative
- Elevi cu probleme de comportament:
- Impactul nefast al mass-mediei.

1.Activitatea diriginților

Comisia metodică a diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul semestrelor, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Pe parcursul anului școlar 2024 – 2025, în cadrul Comisiei metodice a diriginților au fost derulate următoarele activități metodice:

- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor. Profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- S-au desfășurat sedințele cu părinții, pe clase, după un program afișat, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară)
- Sedințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planul managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigintelui.
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.
- S-au efectuat asistente la orele de dirigenție : cls a VIII-a, prof. Talpas Jigmond Carina în luna octombrie, lecție susținută de prof. înv. prim. Axinie Patricia - clasa a II-a și prof. înv. prim. Mates Natalia – clasa I B în luna martie și prof. înv. prim. Dușu Bianca, clasa a III-a, luna aprilie
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.

2. Activitati educative scolare si extrascolare

Activitatile derulate în acest an scolar au fost bogate și au vizat educația civică, educația ecologică, educația rutieră și educația interculturală, istorie, științe, matematică, cultura generală.

- **„Ziua europeană a limbilor”** - activitate desfășurată sub îndrumarea doamnei profesor Lavinia Enastescu
- **„Toamna în culori”**- activitate desfășurată sub îndrumarea dirigintilor și profesor Mihaela Florescu– Atelier de pictura, decoratiuni de toamna
- **„La multi ani Romania!”** – activitate desfășurată sub îndrumarea, doamnei director și dirigintilor
- **„Bucurosi sa colindam, sanatate va uram!”**- activitate desfășurată sub îndrumarea doamnei director,dirigintilor, învățătorilor și educatoarelor
- **„Dor de Eminescu”**- concurs de poezi- activitate desfășurată sub îndrumarea cadrelor didactice din scoala
- **„Hai sa dam mana cu mana!** – unirea principatelor romane- recital poezii, desene
- **„Martisorul – un vestitor al primaverii”**- confecționare de măștișoare și felicitări- activitate desfășurată sub îndrumarea educatoarelor, prof. înv.primar. și diriginti
- **„Cartea prietena mea”** - activitate desfășurată sub îndrumarea doamnei director prof. Cîian Delia, prof.în. prim. Tărău Pop Camelia și Tărău Pop Carmen în parteneriat cu bibliotecar Bobeș Marinela și scolile partenere
- **“Crosul primaverii”** – activitate realizată în parteneriat cu Primaria Becicherecu Mic, Cabinetul medical, Politia locala- sub îndrumarea doamnei director prof. Cîian Delia, diriginti, învățători .
- **„Traiesc într-o comuna frumoasa”** - program de ecologizare și reciclare de deseuri în parteneriat cu Primaria becicherecu Mic și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.D.)
- **“Suntem copiii Europei”** – activitate realizată sub îndrumarea cadrelor didactice(diriginti, învățători, educatori)
- **“1 Iunie - Ziua internațională a copilului”**- cântec, joc și voce bună- sub îndrumarea cadrelor didactice
- **„Vocea ta e soluția!”**- concurs național de creație virtuală realizat de Inspectoratul General al Poliției și Ministerul Educației sub îndrumarea doamnei prof. înv. prim. Alina Vladu
- **„Festivitatea de închidere a anului școlar”**-

3. Concursuri scolare județene, interjudețene, naționale și internaționale

Performanțe în activitatea școlară și extrașcolară

Rezultate obținute la concursuri școlare în anul școlar 2024-2025:

Elevii școlii noastre atât din ciclul primar, cât și cel gimnazial, au participat la numeroase concursuri județene, interjudețene și naționale la specialitatea matematica, limba și literatura română, istorie obținând numeroase premii și medalii din care :

- “Așteptând învierea Domnului”
- Concursul international “Formidabili”
- Concursul international “Micii Olimpici”
- Concursul international “Micul isteț”
- Concursul international „Recreatia Mare”
- “Poezie in grai banatean”
- „Povestile Cangurasului Matematician”
- Concursul ”COMPER”

4. Parteneriate educaționale

Numeroase parteneriate educationale au fost încheiate cu următoarele instituții: Politia, Primaria, Biserica, Biblioteca, Muzeul comunei Becicherecul Mic și numeroase școli partenere.

5. Comisiile metodice din școală

Toate comisiile metodice din școală și-au planificat activitățile educative întocmind rapoarte, au susținut referate și lecții deschise, s-au încheiat numeroase parteneriate educationale cu diferite institutii, au organizat activități remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare și au planificat consultații cu elevii înainte de a susține Evaluările Naționale sau înainte de anumite competiții școlare.

6. Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar a avut în vedere prevenirea violenței prin activități educative ce au accentuat civismul democratic, soluționarea conflictelor, toleranța, nondiscriminarea, respectarea drepturilor omului, valorizarea persoanei. Activitățile desfășurate în scopul prevenirii și combaterii violenței au avut ca parteneri și actori principali elevii și au vizat implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora, precum și formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor. În cadrul orelor de Consiliere și Orientare, fiecare cadru didactic a inclus și dezbătut cu elevii lunar această realitate a școlii românești și nu numai.

7. Consiliul elevilor :

Consiliul Elevilor pe școală, sub îndrumarea consilierului educativ, s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extrașcolare creative .

8. Comitetul de părinți

La nivelul școlii, s-au organizat ședințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe școală, s-a ales noul comitet.

Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența școlii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

9. Sugestii pentru îmbunătățirea activității educative în unitatea noastră de învățământ:

- Sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale ;
- Promovarea unor programe pentru „educarea părinților”, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii
- Promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare ;
- Implicarea școlii și a cadrelor didactice în proiecte
- Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG- uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare.

CAPITOLUL al V-lea: SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE, DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI 2023

Majoritatea elevilor/ preșcolarilor înscriși în unitatea noastră de învățământ își exercită calitatea de elev/preșcolar prin frecventarea cursurilor și participarea la toate activitățile existente în programul școlii. Din 1956 de absențe, înregistrate la nivel de școală, sunt motivate 1720 iar la nivel de grădiniță numărul total de absențe înregistrate și motivate a fost de 178 .

Majoritatea absențelor sunt datorate îmbolnăvirii elevilor, dovedite cu adeverințe medicale sau cereri scrise ale părinților, motivate de fiecare diriginte sau învățător, dar există și absențe datorită atitudinii negative a părinților față de educația școlară.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare și cabinete specializate.

Referitor la **evaluarea elevilor**, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale,

portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor.

Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar.

Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul disciplinelor cu 1 oră pe săptămână.

CAPITOLUL al VI-lea: CONCLUZII

Aspecte pozitive

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noua programa pentru Consiliere și orientare;
- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- în general, tematica orelor de dirigiență concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- relația foarte bună dintre majoritatea diriginților și elevi;
- toți profesorii diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;
- organizarea ședințelor cu părinții pe ani de studiu.
- varietatea mare de activități extrașcolare și extracurriculare organizate

Aspecte negative

- cazuri de absențe la anumite ore de curs;
- realizarea unui dialog deficitar între diriginți și unii părinți prin, dezinteresul părinților;
- elevi care nu au carnete de note
- lipsa de interes a părinților în verificarea carnetelor de note și a situației școlare a elevului
- prezența scăzută a părinților la orele de consiliere și la lectoratele cu părinții.
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare în colectivul de elevi
- existența unui număr foarte mare de tentații datorate apropierei de mediul urban;
- influența „grupului” de elevi;
- numărul relativ mare de elevi cu părinții plecați în străinătate.

Rezultate așteptate în anul școlar 2024/2025

- Buna gestionare a resurselor materiale/patrimoniale/financiare/umane/ de timp pentru o educație de calitate în contextul descentralizării.
- Rezultate performante ale elevilor la evaluările naționale.
- Aplicarea unui curriculum compatibil cu solicitările și exigențele elevilor/părinților ale formării profesionale contemporane și de viitor.
- Performanță didactică adecvată nevoii de formare/ dezvoltare a competențelor necesare societății cunoașterii.
- Rețea școlară modernă, incluzivă, care să răspundă nevoilor comunității locale, deschisă către cooperare pe plan intern și internațional, standardizată din punct de vedere al calității, predictibilă în termeni de rezultate, funcțională în termeni de legalitate și eficiență.
- Acces la educație permanentă pentru toți actorii implicați în educație și/sau formare personală/profesională, cu implicarea, în primul rând, a formatorilor locali/naționali din județul nostru, precum și a furnizorilor de programe de formare cu cea mai mare eficiență.
- Grad înalt de participare la programe cu finanțare comunitară pentru educație și formare.
- Un management administrativ eficient, performant sub aspect operațional, la toate nivelurile.
- Participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare.

Consider că, întotdeauna, există loc de mai bine în toate domeniile de activitate, deci și la noi în școală. Asta depinde de fiecare în parte, la urma urmei totul depinzând de atitudine.

Din punctul meu de vedere, a asigura acea STARE DE BINE atât elevilor cât și personalului instituției este cheia succesului. Încerc, ca prin tot ce țin de mine, să fac acest lucru posibil.

Recunosc, sunt multi factori externi contribuie la aceasta.

În ansamblu, anul școlar 2024-2025 fost un an bun și îi felicit pe cei care și-au respectat statutul de cadru didactic. Este mai mult decât important să conștientizăm că este nevoie de o schimbare de atitudine pentru îmbunătățirea activității didactice, de aceasta depinzând obținerea de rezultate.

Discutat în ședința Consiliului profesoral din data de 01.10.2025

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 01.10.2025

Director,

Prof. Ciana Delia

